

AGÜ Sürekli İyileştirme Ödülü Başvuru Formu	
Birim /Kişi /Grup Adı	Mühendislik Fakültesi Dekanlığı
Birim /Grup Yöneticisi	Hava DEMİR
Birim/ Grup Üyeleri/Üyesi	Mühendislik Fakültesi Dekanlık Personeli
Öneri/Fikir ve Uygulamanın;	
Başlığı	Yolluk Bütçesi Dağılımın Akademik Teşvik Puanına Göre Yapılması
Amaç ve Kapsamı Lütfen sürekli iyileştirme kapsamındaki iyi uygulamanızın amacını, sağlanacak faydayı ve nasıl uygulanabileceğini açıklayınız.	Kamu kaynaklarının etkili, verimli ve hesap verilebilir bir şekilde kullanılmasını sağlamayı amaçlar. Akademik çalışmaların kalitesini artırmak, bilimsel üretimi teşvik etmek, araştırma ve eğitim alanında başarıyı ödüllendirmek.
Hedeflenen İyileştirme Alanı	Akademik çalışmaların kalitesini artırmak, bilimsel üretimi teşvik etmek, araştırma ve eğitim alanında başarıyı ödüllendirmek.
Paydaşları (Uygulamadan etkilenen grup; öğrenci/personel/mezun vb.)	Öğretim Elemanları-Bölüm Başkanlıkları-Dekanlık
İş Birliği Yapılan Birimler/Kişiler ve Gruplar	Öğretim Elemanları
Kaynaklar (Finansal, beşerî, bilgi vb.)	Yolluk Ödeneği, Finansal Tablolar (Dağılım ve Harcama Göstergesi)
Uygulama Planı ve Süreç Detaylı olarak açıklayınız.	Planlama İşlem Adımları; a) Şubat ayında akademik teşvik puanının belirlenmesi b) Son beş yılda alınan akademik teşvik puanından en başarılı 3 yılın akademik teşvik puanının aritmetik ortalamasının alınması, c) Dekanlık tarafından puana göre yolluk bütçesinin dağıtımı d) Belirlenen bütçesinin bölüm başkanlıkları tarafından paylaşılması

	Uygulama	<p>İşlem Adımları;</p> <p>a) Öğretim Elemanın dilekçe ile görevlendirme talebinde bulunması</p> <p>b) Bölüm tarafından talebin üst yazı Dekanlığa iletilmesi</p> <p>c) Dekanlık tarafından öğretim elamanına ayrılan bütçenin kontrol edilmesi</p> <p>d) Fakülte Yönetim Kurulu kararı alınması</p> <p>e) Rektörlük Makamı Olurunun alınması</p> <p>f) Öğretim Elemanın görevlendirme sonrasında teslim ettiği belgeler üzerinden 6245 sayılı kanun gereğince ödemenin yapılması</p>
	Ölçme	<p>Öğretim Elemanına ayrılan ve bütçe harcama oranları yıllara göre istatistik olarak tutulmaktadır.</p> <p>İstatiksel veriler ek olarak sunulmuştur.</p>
	İyileştirme	<p>Yıl sonu değerlendirme toplantısında yapılan ödemelerin incelenmektedir.</p> <p>Öğretim elemanın onayı ile aynı bölüm içerisinde diğer öğretim elemanlarının bütçesine aktarım yapılmasına izin verilmiştir.</p>
<p>Çıktıları / Sonuçları</p> <p>Yapmış olduğunuz uygulamanın sonuçları ile uzun ve orta vadede beklenen olumlu etkileri nelerdir?</p>	<p>a) Kamu kaynaklarının etkili, verimli ve hesap verilebilir bir şekilde kullanılmasını hedeflenmektedir.</p> <p>b) Akademik teşvik puanına göre yolluk bütçesi dağıtımı yapılarak öğretim elemanlarının akademik çalışmalarını ödüllendirmek ve motivasyonları sağlanması amaçlanmaktadır.</p>	
<p>Uygulamanın gerçekleştirildiği yıl / yıllar</p>	<p>2021-2025</p>	
<p>Farklı birimlerde uygulanma durumu</p>	<p>-</p>	

Bu uygulama neden AGÜ İyi Uygulama Örneği olarak ödüllendirilmeli?	Evet
Kanıtlar	Yolluk dağılımı ve kullanım tablosu
Ekstra Bilgiler (Varsa) Önerinizi destekleyen herhangi bir rapor, analiz, grafik veya diğer belgeler varsa bu bölümde belirtilip eklenebilir	
Başvurulan Kriterler	Bütçe Kullanımı
Yenilikçilik: Öneriniz ne kadar yenilikçi ve özgün?	Akademik çalışmaların kalitesini artırmak, bilimsel üretimi teşvik etmek, araştırma ve eğitim alanında başarıyı ödüllendirmesi bakımından özgün olduğu düşünülmektedir.
Etki Potansiyeli: Uygulamanın ne kadar geniş bir alanda ve derinlikte iyileştirme sağlayabileceğini düşünüyorsunuz?	

Başvuru Sahibinin (Kişi/Grup/Birim Adına) İmzası:

Ad Soyad: Hava DEMİR

İmza: 

Tarih: 21.01.2025

Sıra	Ad- Soyad	Ödenek (TL)
1	İ... A....	7268,4
2	E... M.....	13745,0
3	B..... U.....	10189,2
4	N... U.....	13240,5
5	H..... U.....	12540,6
6	M..... Ş.....	7551,3
7	M.....D.....	12001,7
8	Z..... A.....	10032,5
9	R..... Ü.....	4379,4
10	M... A.....	8137,9
11	A..... D.....	7917,5
12	A..... E..... D....	7428,8
13	B..... B....	10224,1
14	Y..... M..... D.....	2781,2
15	K..... K.....	11169,0
16	B..... G.....	11900,7
17	B..... T.....	3343,3
18	R..... K.....	3674,0
19	T..... E.....	4385,5
20	V..... T..... K....	4702,7
21	E.... A.....	4525,1
22	H..... İ.....F.....	7450,9
23	A..... D.....	4877,2
24	C..... Ç.....	4915,2
25	K..... K.....	8738,0
26	A..... C.... A.....	6441,7
27	Ş..... A.....	4476,2
28	L..... Y.....	1969,3
29	M..... G..... A.....	2241,1
30	A..... G.....	7054,1
31	A..... F..... Y.....	6313,2
32	H..... K.....	1928,9
33	B..... K.....	2884,1
34	S..... G.....	1870,7
35	S..... T.....	11524,1
37	D..... Ş.... A.....	8830,5
38	E..... K.....	7343,7

Sıra No	Adı Soyadı	Yurt Dışı/Yurt İçi	Ödeme Tutarı
1	A....E..... D....	Yurt Dışı	19756,90
2	K.... K....	Yurt İçi	8746,64
3	B..... T.....	Yurt Dışı	12611,7
4	İ.... S.....	Yurt İçi	1500
5	Y.... M.... D.....	Yurt İçi	2781,2
6	İ.... F.... T.....	Yurtiçi	4385,5
7	B..... B.....	Yurtdışı	10224,1
8	M..... S.....	Yurtiçi	6298,47
9	E..... M.....	Yurtdışı	5446,6
10	B..... G.....	Yurtiçi	2279,00
11	B..... G.....	Yurtiçi	6057,18
12	A..... G.....	Yurtiçi	7644,67
13	A..... G.....	Yurtiçi	1500,00
15	A..... G.....	Yurtiçi	2000,00
16	N..... U.....	Yurtdışı	25219,78